

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА -  
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
«ГАРМОНИЯ»

(МАДОУ ДЕТСКИЙ САД «ГАРМОНИЯ»)

**П Р И К А З**

31.12.2020 г. № 70

г. Новоуральск

О положениях структурных подразделении  
МАДОУ детский сад «Гармония»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", в связи с внесенными изменениями в Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа – детский сад комбинированного вида «Гармония», утвержденного постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 11.03.2019 г. № 417-а и изменениями действующего законодательства, в целях организации эффективного управления дошкольным учреждением, совершенствования педагогического процесса и взаимодействия с родителями (законными представителями)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детский сад комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения детского сада № 10 «Теремок» в новой редакции.

2. Утвердить Положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детский сад комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения детского сада № 22 «Надежда» в новой редакции.

3. Утвердить Положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детский сад комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения детского сада № 29 «Одуванчик» в новой редакции.

4. Утвердить Положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детский сад комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения детского сада № 39 «Малыш» в новой редакции.

5. Утвердить Положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детский сад комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения детского сада № 46 «Золотой ключик» в новой редакции.

6. Утвердить Положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детский сад



комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения детского сада № 49 «Дом радости» в новой редакции.

7. Утвердить Положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детский сад комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения детского сада № 51 «Лесовичок» в новой редакции.

8. Утвердить Положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детский сад комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения консультативно-методического центра «ОткрытиЯ» в новой редакции.

9. С приказом ознакомить всех работников МАДОУ детский сад «Гармония» для дальнейшего руководства в работе.

Ответственный: секретарь А.В. Фомина

Заведующие структурными подразделениями

10. Заведующим структурных подразделений ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с положением о структурном подразделении, а также при поступлении воспитанников в структурное подразделение.

11. Разместить Положения о структурных подразделениях на сайте МАДОУ детский сад «Гармония».

Ответственный: юрисконсульт Пушнина А.Н.

12. Ранее изданный приказ от 04.07.2016 г. № 187 «О положениях структурных подразделений МАДОУ детский сад «Гармония», пункт 1.1. приказа от 13.03.2019 г. № 13 «Об открытии структурного подразделения Консультационно-методического центра «ОткрытиЯ» признать утратившими силу.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.К. Вохмякова



СОГЛАСОВАНО

Протокол        Совета родителей  
детского сада №10 «Теремок»  
от 22.12 2020 года № 2

СОГЛАСОВАНО


Протокол общего собрания  
трудового коллектива  
детского сада №10 «Теремок»  
от 22.12 2020 года № 3

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета  
детского сада №10 «Теремок»  
от 23.12 .2020 года № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАДОУ детский сад «Гармония»

  
\_\_\_\_\_ А.К. Вохмякова  
Приказ №        от 31.12. 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структурном подразделении-  
детский сад № 10 «Теремок»**

**Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения**

**Новоуральского городского округа -  
детский сад комбинированного вида «Гармония»**

г. Новоуральск  
2020 год



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством и регулирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа – детский сад комбинированного вида «Гармония» - структурного подразделения детского сада №10 «Теремок» (далее детский сад № 10 «Теремок»).

2. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад комбинированного вида «Гармония», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании Постановления Администрации Новоуральского городского округа от 08.04.2013 №862-а (в редакции постановлений Администрации Новоуральского городского округа от 11.04.2013 № 900-а и от 05.06.2013 № 1402-а) в результате реорганизации существующего Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида «Росинка» путем выделения и является правопреемником последнего в отношении имущества, прав и обязанностей в соответствии с разделительным балансом (МАДОУ детский сад «Гармония»).

3. Учредителем детского сада № 10 «Теремок», структурного подразделения МАДОУ детский сад «Гармония», является Новоуральский городской округ. Полномочия учредителя осуществляет Администрация Новоуральского городского округа.

Отношения между Учредителем и детским садом №10 «Теремок» строятся на основании Устава, утвержденного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Собственником детского сада № 10 «Теремок» является Новоуральский городской округ. Полномочия собственника осуществляет Администрация Новоуральского городского округа в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Новоуральского городского округа (далее – КУМИ), в порядке предусмотренном законодательством и нормативными актами Новоуральского городского округа.

5. Детский сад №10 «Теремок» имеет право на образовательную деятельность и на получение льгот, предоставляемых законодательством Российской Федерации, возникающих с момента выдачи лицензии (разрешения) на образовательную деятельность.

6. Реорганизация и ликвидация детского сада № 10 «Теремок» производится в соответствии с Уставом.

7. Структурное подразделение - детский сад № 10 «Теремок» не является юридическим лицом, действует на основании настоящего Положения, утвержденного директором Учреждения, в порядке, установленном Уставом МАДОУ детский сад «Гармония» (далее - Устав).

8. Руководство детским садом осуществляет заведующий структурным подразделением, назначаемый и освобождаемый на должность директором Учреждения.

9. Детский сад № 10 «Теремок» реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, дополнительные образовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы. В детском саду № 10 «Теремок» созданы условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Юридический адрес: Россия, 624130, Свердловская область, город Новоуральск, ул. Ленина, 97.

Фактический адрес: Россия, 624130, Свердловская область, город Новоуральск, ул. Гастелло, 4.

10. Целями детского сада №10 «Теремок» являются:

1) обеспечение развития способностей каждого ребенка, формирование и



развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями путем предоставления равных возможностей в получении качественного дошкольного образования и оздоровительных услуг;

2) создание условий для реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

11. Основными задачами детского сада №10 «Теремок» являются:

1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе обеспечение их эмоционального благополучия;

2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

3) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;

4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;

7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

12. Деятельность детского сада осуществляется на принципах законности, демократии, автономии, информационной открытости и учета общественного мнения, а также на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

13. Воспитание и образование в детском саду №10 «Теремок» ведутся на русском языке в соответствии с Уставом.

14. Детский сад №10 «Теремок» обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

2) создавать безопасные условия воспитания, обучения воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников детского сада №10 «Теремок»;



3) соблюдать права и свободы воспитанников, их родителей (законных представителей);

4) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников детского сада №10 «Теремок» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. В детском саду №10 «Теремок» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). В детском саду образование носит светский характер.

16. Детский сад №10 «Теремок» обеспечивает открытость и доступность информации, в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации о его деятельности. Обеспечивает доступ к информационным ресурсам посредством размещения ее в детском саду и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА №10 «ТЕРЕМОК»**

17. Детский сад №10 «Теремок» работает в режиме пятидневной рабочей недели с 12-часовым пребыванием воспитанников в группах общеразвивающей направленности (с 06.30 до 18.30 часов в день), исключая выходные и праздничные дни.

18. Режим посещения ребенком и длительность пребывания детского сада №10 «Теремок» определяется Уставом, настоящим Положением, Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями).

19. Режим посещения ребенком детского сада № 10 «Теремок» может определяться индивидуально (в пределах режима работы детского сада № 10 «Теремок»).

20. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп в вечерние часы, а также в выходные и праздничные дни.

21. Группы детского сада могут работать в режиме кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

22. Основными видами деятельности детского сада №10 «Теремок» являются:

1) образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования;

2) присмотр и уход за детьми.

23. Иные виды деятельности детского сада №10 «Теремок»:

1) осуществление взаимодействия с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;

2) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

3) организация питания воспитанников.

24. Содержание образования в детском саду № 10 «Теремок» определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом соответствующей примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

25. Образовательная программа дошкольного образования направлена на развитие личности детей дошкольного возраста в разных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.



26. Основная образовательная программа детского сада № 10 «Теремок»:

- 1) принимается ежегодно на начало учебного года Педагогическим советом детского сада, деятельность которого регламентируется положением о Педагогическом совете детского сада детского сада №10 «Теремок»;
- 2) согласовывается с Советом родителей детского сада, деятельность которого регламентируется положением о Совете родителей детского сада № 10 «Теремок»;
- 3) утверждается распоряжением заведующего структурным подразделением.

27. Организация образовательной деятельности в детском саду № 10 «Теремок» строится на основе годового плана, разрабатываемого самостоятельно в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, которая формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования) и регламентируется объемом нагрузки для каждой возрастной группы.

28. Основная образовательная деятельность в детском саду № 10 «Теремок» в группах общеразвивающей направленности реализуется по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

29. Объем недельной образовательной нагрузки и режим дня определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и утверждаются распоряжением заведующего структурным подразделением.

30. Детский сад № 10 «Теремок» осуществляет коррекционную работу по оказанию помощи воспитанникам, имеющим речевые нарушения, в условиях логопедического пункта в соответствии с Положением о логопедическом пункте.

31. Объем коррекционной помощи воспитанникам (занятия с учителем-логопедом, педагогом-психологом и другие) регламентируется индивидуально в соответствии с медико-педагогическими рекомендациями.

32. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, детский сад № 10 «Теремок» может реализовывать образовательные программы и оказывать платные образовательные и иные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

Детский сад №10 «Теремок» может реализовывать следующие образовательные услуги (в том числе платные образовательные услуг) по следующим видам:

- 1) Детям дошкольного возраста:
  - а) физическая культура и здоровье:
    - группы развития детей в возрасте до 3 лет;
    - группы физического развития;
    - занятия по обучению плаванию;
  - б) познавательное-речевое развитие:
    - группы развития и подготовки детей к школе;
    - группы развития детей в возрасте до 3 лет;
    - индивидуальные занятия на базе детского сада по развитию речи, по математике, подготовке к обучению грамоте, познавательному развитию, конструированию и моделированию, изобразительной деятельности, ознакомлению с окружающей средой;
    - оказание логопедической помощи: диагностика, коррекция;
    - группы по обучению иностранному языку;
    - организация экологического кружка;
    - организация ритмики для детей с нарушением речи;
  - в) художественно-эстетическое развитие:
    - группы развития детей в возрасте до 3 лет;



- музыкально-ритмические занятия;
- занятия в музыкально-фольклорной студии;
- занятия по изобразительности;
- обучение игры на музыкальных инструментах, кружок по художественно-ручному труду;
- г) социально-личностное развитие и иные услуги:
  - оказание психологической помощи: диагностика, коррекция;
  - группы развития детей в возрасте до 3 лет;
  - организация игротек;
  - легоконструирование;
  - проведение индивидуальных занятий с детьми на дому,
  - организация праздников и развлечений;
  - организация прогулочных групп;
  - организация групп продленного дня для детей дошкольного возраста;
  - организация групп кратковременного, субботнего, воскресного, вечернего и ночного пребывания.

2) Родителям (законным представителям):

- психологические тренинги;
- чтение лекций по заявкам;
- консультирование специалистами;
- организация посещений детьми учреждений дополнительного образования и культуры;
- организация прогулочных групп;
- предоставление, игрушек, дидактических пособий;
- проведение занятий с детьми на дому;
- занятия с беременными женщинами;
- музыкально-оздоровительные занятия.

3) Специалистам дошкольного образования:

- организация семинаров на базе обособленных структурных подразделений Учреждения;
- организация выездных семинаров;
- организация консультаций специалистами Учреждения;
- чтение лекций специалистами Учреждения.

4) Специалистам дошкольного образования:

- организация семинаров на базе детского сада № 10 «Теремок»;
- организация выездных семинаров;
- организация консультаций специалистами детского сада № 10 «Теремок»;
- чтение лекций специалистами детского сада № 10 «Теремок».

33. Учреждение самостоятельно устанавливает плату за оказание образовательных услуг, в том числе платные образовательные услуги для граждан, и юридических лиц сверх муниципального задания. Цены на услуги (работы) утверждаются Директором.

34. Организация питания воспитанников возлагается на администрацию МАДОУ детский сад «Гармония». Режим питания, кратность, меню соответствуют режиму пребывания и возрасту детей. В детском саду предусмотрены соответствующие помещения для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи. Режим работы пищеблоков, график питания воспитанников, меню утверждается Директором и (или) заведующим структурным подразделением.

35. Питание в детском саду № 10 «Теремок» организовано в группах. Режим питания, кратность и диета соответствуют режиму пребывания и возрасту детей.

36. Работники детского сада № 10 «Теремок» в установленном порядке проходят обязательные периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, которые проводятся за счет средств работодателя.



37. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в детском саду № 10 «Теремок» осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Детский сад для оказания медицинского обслуживания предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

38. Детский сад № 10 «Теремок» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение или ненадлежащее выполнение задач, определенных настоящим Положением;
- 2) качественную реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- 3) соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 4) жизнь и здоровье работников во время выполнения ими трудовых обязанностей и воспитанников детского сада №10 «Теремок».

### **3. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ДЕТСКОГО САДА №10 «ТЕРЕМОК»**

39. Основной структурной единицей детского сада № 10 «Теремок» является группа детей дошкольного возраста (далее – группа), имеющая общеразвивающую направленность. В группах осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой детского сада.

40. В группы могут включаться, как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

41. Группы в детском саду № 10 «Теремок» могут работать в режиме кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

42. Порядок комплектования детского сада № 10 «Теремок» определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закреплен в Уставе.

43. В детский сад № 10 «Теремок» принимаются дети в возрасте от 2 месяцев, в отдельных случаях до 8 лет (до прекращения образовательных отношений), по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии соответствующих условий) на основании направления (путевки), выданного Управлением образования Администрации Новоуральского городского округа, медицинского заключения, заявления и при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

Для зачисления детей в Учреждение родителями (законными представителями) дополнительно предъявляются:

- 1) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- 2) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка;
- 3) по месту жительства или по месту пребывания родителей (законных представителей), проживающих на закрепленной территории.

44. Отношения между детским садом № 10 «Теремок» и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключенным между ними, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников.

45. Действие договора может быть приостановлено:

- 1) при наличии медицинского заключения, препятствующего дальнейшему



пребыванию ребенка в детском саду № 10 «Теремок» или заключения психолого-медико-педагогической комиссии в соответствии с которым ребёнку рекомендовано получение образования в группе компенсирующей направленности;

2) при невыполнении обязательств по договору, заключенному между Учреждением и родителями (законными представителями).

46. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за содержание ребенка в детском саду № 10 «Теремок», производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, размер устанавливается Постановлением администрации Новоуральского городского округа.

47. Количество групп определяется детским садом №10 «Теремок» по согласованию с Учреждением и Учредителем исходя из потребностей населения и возможностей бюджета.

48. В группах общеразвивающей направленности детского сада №10 «Теремок» наполняемость определяется исходя из расчета площади групповой (игровой)- для ясельных групп не менее 2,5 квадратных метров на 1 ребенка, в дошкольных группах не менее 2,0 квадратных метров на одного ребенка.

В разновозрастных группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет при наличии в группе детей:

- двух возрастов (от 1 года 6 месяцев до 3 лет) – 8 детей;
- любых трёх возрастов (от 3 до 7 лет) – 10 детей;
- любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) – 15 детей.

49. При приеме детей заведующий структурным подразделением детского сада № 10 «Теремок» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

50. Отчисление детей из детского сада №10 «Теремок» производится по заявлению родителей (законных представителей).

#### 4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

51. Участниками образовательного процесса детского сада № 10 «Теремок» являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники и их представители, Учреждение оказывающее образовательную деятельность.

52. Отношения между детским садом № 10 «Теремок» и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников.

53. Отношения воспитанника и персонала детского сада № 10 «Теремок» строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

54. К педагогической деятельности в детском саду № 10 «Теремок» допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования. К трудовой и педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, указанные в ст. 331, 351.1 Трудового кодекса РФ. Лицо, лишенное решением суда права работать в детском саду в течение определенного срока, не может быть принято на работу в детский сад в течение этого срока. Дополнительными основаниями прекращения трудового договора с педагогическими работниками детского сада в соответствии со ст. 336 Трудового кодекса РФ являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава детского сада;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.



55. В штатное расписание Учреждения, обеспечивающее воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также коррекцию недостатков их физического и (или) психического развития вводятся дополнительные должности учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагогов-психологов, социальных педагогов, воспитателей и других работников (в зависимости от категории детей) в рамках муниципального задания.

56. Права работников детского сада № 10 «Теремок» и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, Коллективным и трудовыми договорами.

### **5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕТСКИМ САДОМ № 10 «ТЕРЕМОК»**

57. Управление детским садом № 10 «Теремок» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.

58. Управление детским садом № 10 «Теремок» строится на принципах законности, демократии, информационной открытости и учета общественного мнения, а также на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

К коллегиальным органам управления детским садом № 10 «Теремок» относятся:

- Педагогический совет,
- Совет родителей,
- Общее собрание трудового коллектива детского сада № 10 «Теремок».

59. Педагогический совет детского сада – это постоянно действующий коллегиальный орган управления детским садом всем воспитательно -образовательным процессом, который решает задачи Учреждения в целом и детского сада в частности. В состав педагогического совета входят: заведующий структурным подразделением – детским садом, воспитатели структурного подразделения, в том числе старший, другие педагогические работники (включая совместителей и работающих по срочному договору).

60. Педагогический совет детского сада № 10 «Теремок» осуществляет управление образовательным процессом и инновационной деятельностью детского сада, а именно:

- 1) разработка общей методической темы структурного подразделения;
- 2) определение направления образовательной деятельности структурного подразделения;
- 3) разработка годового плана работы структурного подразделения;
- 4) разработка и принятие основной образовательной программы структурного подразделения;
- 5) отбор и утверждение образовательных программ для использования в работе структурного подразделения;
- 6) обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности в структурном подразделении;
- 7) решение вопросов прохождения аттестации, повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- 8) выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- 9) обсуждение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;
- 10) ознакомление с отчетами заведующего структурным подразделением о создании условий по реализации образовательных программ и др.

61. Совет родителей детского сада. В целях обеспечения участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в управлении детским садом создается Совет родителей детского сада. Совет родителей детского сада является



коллегиальным органом управления детским садом. Совет родителей состоит из представителей родительской общественности детского сада № 10 «Теремок».

62. Для осуществления своих целей и задач Совет родителей детского сада № 10 «Теремок»:

1) вносит предложения администрации детского сада, органам местного самоуправления НГО: по созданию необходимых условий для обеспечения безопасности жизнедеятельности всех участников образовательных отношений, по соблюдению прав и свобод участников образовательных отношений, по финансовому обеспечению детского сада, по содержанию образования, планированию и организации образовательной деятельности, по медицинскому обслуживанию воспитанников в условиях детского сада, по улучшению материально-технического обеспечения и оснащения воспитательного и образовательного процесса, оборудования помещений детского сада;

2) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития детского сада;

3) организует мероприятия, направленные на совершенствование условий образовательных отношений и оздоровления воспитанников, и участвует в них;

4) дает оценку качества дошкольного образования, социальных услуг, предоставляемых воспитанникам;

5) активизирует родительскую общественность на участие в жизнедеятельности детско-родительских коллективов групп и участвует в расширении коммуникации в образовательном пространстве Учреждения и города;

6) участвует в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, избираются на заседании Совета родителей детского сада простым большинством голосов присутствующих на заседании в количестве 4 человек.

63. К компетенции общего собрания трудового коллектива детского сада № 10 «Теремок» относится:

1) избрание представителей работников в двустороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений;

2) избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

3) избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов;

4) рассмотрение вопросов, нормативных актов Учреждения, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, работодателем, а также положений коллективного договора;

5) рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников детского сада № 10 «Теремок».

64. Интересы работников детского сада №10 «Теремок» представляются на Конференции трудового коллектива работников Учреждения, в состав которой входят делегаты от структурных подразделений, представляющие интересы работников Учреждения.

Делегаты на конференцию избираются на общих собраниях трудового коллектива детского сада № 10 «Теремок».

65. Непосредственное руководство детским садом №10 «Теремок»



осуществляет заведующий структурным подразделением.

66. Прием на работу заведующего структурным подразделением осуществляется на основании приказа директора Учреждения на условиях трудового договора.

67. Заведующий структурным подразделением - детским садом №10 «Теремок» выполняет обязанности и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением, трудовым и коллективным договорами, должностной инструкцией и другими локальными нормативными актами. Учреждения.

68. Заведующий структурным подразделением - детским садом №10 «Теремок» обеспечивает:

- 1) создание надлежащих условий для укрепления здоровья детей, их воспитания и обучения;
- 2) системную образовательную деятельность детского сада в соответствии с лицензиями;
- 3) административную и хозяйственную деятельность;
- 4) выполнение планов, касающихся деятельности детского сад, учреждения в целом;
- 5) рациональное использование материально-технической базы;
- 6) выполнение норм действующего законодательства, в т.ч. санитарно-гигиенических норм и правил, инструкций по охране жизни и здоровья детей, охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, Правил внутреннего трудового распорядка и пр.;
- 7) эффективную расстановку кадров и повышение их квалификации;
- 8) условия социально-правовой защиты детей – воспитанников детского сада;
- 9) условия правильного ведения делопроизводства, рациональное использование и сохранность дидактических средств, оборудования, другого имущества;
- 10) своевременное прохождение всеми работниками детского сада текущих и профилактических медицинских осмотров, дополнительной диспансеризации, вакцинацию;
- 11) своевременное составление установленной отчетной документации, ее учет и хранение;
- 12) безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда;
- 13) выполнение Коллективного договора учреждения;
- 14) организацию коллектива работников детского сада на достижение высокой эффективности труда и результатов качества дошкольного образования;
- 15) организацию работы с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания детей в семье;
- 16) необходимые условия для организации питания детей, для их оздоровления и профилактики заболеваемости.

69. Заведующий структурным подразделением детским садом №10 «Теремок» осуществляет:

- 1) непосредственное руководство и управление деятельностью детского сада, несет за нее полную ответственность;
- 2) текущее и перспективное планирование деятельности коллектива детского сада;
- 3) руководство всей методической работой в детском саду, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- 4) контроль за выполнением образовательной программы;
- 5) взаимодействие и сотрудничество с предприятиями и организациями, общественностью и родителями (лицами, их заменяющими);
- 6) разработку и утверждение локальных нормативных актов по детскому саду;



- 7) исполнение принятых решений в области основной и финансово-хозяйственной деятельности детского сада;
- 8) формирование контингента воспитанников, обеспечивая их социальную защиту, и осуществляет мероприятия по комплектованию с оформлением соответствующей документации. Принимает меры по сохранению контингента воспитанников;
- 9) организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, содействует деятельности педагогических и методических объединений, руководит деятельностью педагогического совета детского сада (дошкольных групп);
- 10) организует укрепление материально-технической базы детского сада и созданию предметно-развивающей среды согласно образовательным программам;
- 11) соблюдение этических норм поведения в детском саду.

70. Заведующий структурным подразделением несет персональную ответственность за невыполнение своих должностных обязанностей.

## **6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

71. За детским садом №10 «Теремок» в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом Учредителем в установленном порядке закреплены объекты права собственности (здание, имущество, оборудование).

72. Имущество Детского сада №10 «Теремок» является муниципальной собственностью Новоуральского городского округа и может быть использовано только для достижения целей и осуществления видов деятельности Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом.

73. Детский сад №10 «Теремок» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением.

Земельный участок закреплен за детским садом №10 «Теремок» в порядке, установленном Уставом и законодательством Российской Федерации.

74. Детский сад №10 «Теремок» без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом Учреждения детский сад №10 «Теремок» пользуется по распоряжению директора.

75. Финансовое обеспечение деятельности детского сада №10 «Теремок» осуществляется в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации.

Детский сад №10 «Теремок» вправе привлекать в порядке, установленном Уставом и законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Детский сад №10 «Теремок» вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом.

76. Привлечение детским садом №10 «Теремок» дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 75 настоящего Положения, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств учредителя.

77. Финансовые и материальные средства детского сада №10 «Теремок», закрепленные Учредителем, используются в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

78. Списание пришедшего в негодность имущества детского сада № 10 «Теремок» производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новоуральского городского округа.



## **7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДЕТСКОГО САДА № 10 «ТЕРЕМОК»**

79. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, Учреждение и иные лица осуществляют контроль за деятельностью детского сада №10 «Теремок» в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.